

COMUNE DI CALTRANO

RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2014

Relazione illustrativa della Giunta Comunale

LE SCELTE QUALIFICANTI DEL 2014

Nel corso del mese di maggio si sono svolte le consultazioni elettorali per il rinnovo del consiglio comunale, che ha visto sostanzialmente la riconferma dell'amministrazione precedente.

L'amministrazione comunale si è posta l'obiettivo di confermare il livello qualitativo dei servizi erogati, e nei limiti delle risorse finanziarie ed umane disponibili, programmare interventi migliorativi di manutenzione e sistemazione sugli immobili di proprietà comunale non trascurando il patrimonio montano.

Costante impegno anche nella prosecuzione di importanti progetti nel campo delle opere pubbliche, nell'ottica di una conferma delle scelte amministrative adottate, riconoscendo la validità e l'importanza delle decisioni prese.

Gli obiettivi politico-amministrativi, in un contesto socio-economico assai incerto e complesso a causa delle difficoltà derivanti dagli effetti negativi, ancora visibili, della crisi economica e finanziaria che ormai da oltre cinque anni incide nella realtà nazionale e internazionale, sui quali l'Amministrazione Comunale ha scelto di puntare nell'anno 2014 e in tutto il periodo di mandato elettorale, (come meglio evidenziato nelle linee programmatiche 2014/2019) ed intesi a valorizzare la qualità della vita e la difesa del territorio sono stati i seguenti:

- Patrimonio
- Famiglia
- Anziani e impegno sociale
- Giovani
- Integrazione dei servizi
- Ambiente
- Istituzione Casa di Riposo
- Urbanistica
- Cultura
- Tributi

Anche per il 2014 si è confermata nel settore socio-assistenziale la presenza dell'ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO DI CALTRANO, organismo strumentale dell'Ente, istituito con deliberazione consiliare n. 4 in data 11/02/2013 per la gestione dei servizi socio-assistenziali.

Tale scelta è dovuta alla necessità di dare corso ad un processo capace di rendere ottimale la funzionalità dei servizi resi dal comune e la separazione della gestione del servizio erogato dalla casa di riposo comunale mediante la creazione di un organismo strumentale dell'ente locale dotato di autonomia gestionale e non titolare di propria autonomia giuridica.

La gestione di una struttura socio-sanitaria richiede, infatti, per la specificità e complessità dei servizi che eroga, ai fini di una massimalizzazione dei risultati, una autonomia operativa oltre che amministrativo – organizzativa in grado di consentire un monitoraggio esaustivo e complessivo delle esigenze e delle soluzioni idonee ad assicurare una efficace risposta alle richieste dell'utenza.

Nella sede della "Istituzione", operativa dal 01/07/2013, per il regolare funzionamento sono presenti, a tempo parziale, due figure professionali appartenenti al Comune.

Nello specifico, il responsabile del settore affari generali con la qualifica di direttore e l'istruttore direttivo in capo al settore ragioneria per le mansioni di carattere amministrativo/contabile.

La nuova struttura, in quanto di fatto di ciò si tratta, se da un punto di vista è funzionale alla effettiva organizzazione dei servizi resi dalla casa di riposo, è evidente che aggrava ulteriormente la mole di lavoro dovuta agli ulteriori adempimenti connessi alla nuova formula organizzativa.

Il risultato di esercizio 2014, seppur condizionato dagli ulteriori tagli della “Spending Review” a livello nazionale, conferma un andamento gestionale oculato in grado di dare adeguata risposta alle esigenze segnalate ed inoltre di intervenire con scelte mirate in determinati campi per migliorare la qualità di vita del cittadino rendendo spazi e situazioni maggiormente vivibili.

Gli **obiettivi** fissati e raggiunti dall’Amministrazione Comunale, hanno tenuto conto di un contesto generale evolutivo di autonomia e trasparenza normativa con l’esito finale di rendere maggiormente **efficiente l’azione dell’attività amministrativa** applicando i concetti di **efficacia** ed **economicità** tipici del settore privato.

La realizzazione degli obiettivi e l’attenta gestione dei servizi, operate in un principio generale di trasparenza e concorrenzialità tra le ditte interessate all’esecuzione dei lavori e agli appalti ha determinato discreti risparmi sulle previsioni di spesa iniziali.

Stante l’esigua dotazione organica di personale esterno addetto alla manutenzione del patrimonio comunale, (n. 2 unità) si è provveduto a confermare l’esternalizzazione di alcuni servizi (manutenzione parchi) al fine di mantenere in efficienza le varie strutture a servizio della cittadinanza.

Il risultato amministrativo presenta alla collettività un bilancio sano che può consentire la copertura di alcuni interventi di carattere eccezionale e straordinario. La realizzazione di nuove opere pubbliche e lo stesso completamento delle opere in corso è condizionato dai vincoli imposti dal rispetto del Patto di stabilità Interno, al quale sono soggetti anche i comuni sopra i 1000 abitanti, ai sensi dell’art. 31 della legge n. 183/2011.

ENTRATE

ENTRATE TRIBUTARIE

Sul versante delle entrate, nel 2014 è proseguita in modo attento l'analisi dei tributi locali, compatibilmente con le risorse umane disponibili.

I.C.I.

L'imposta comunale sugli immobili è stata abrogata dal Decreto Legislativo 14 marzo 2011, n. 23 che ha istituito l' IMU. Il gettito accertato pari a euro 523,97 si riferisce esclusivamente alla notifica di pochi avvisi di accertamento per posizioni contributive relative agli anni 2008/2011, in quanto la gran parte delle posizioni contributive, per tale tributo, sono state controllate nel corso del 2013. Inoltre a seguito della presentazione di istanze in sede di riesame dei provvedimenti e di documenti giustificativi alcuni provvedimenti sono stati annullati/rettificati. Sulla base delle indicazioni contenute nella relazione previsionale e programmatica 2013/2015, è stato riaffidato a ditta esterna il servizio di bonifica e controllo della banca dati ICI/IMU. A seguito di tale attività il personale del settore finanziario ha provveduto alla notifica dei provvedimenti entro il termine dell'esercizio e al successivo servizio di front-office per dare chiarimenti e informazioni ai contribuenti interessati.

L'esternalizzazione del servizio di accertamento tributario si è resa indispensabile, in quanto, l'ufficio tributi, costituito da un'unica figura che coincide con il responsabile del settore finanziario, non è stato in grado di svolgere un costante e accurato controllo sulle posizioni contributive a causa degli adempimenti ordinari connessi alla gestione dell'imposta I.U.C. – Imposta Unica Comunale (componenti IMU/TARI/TASI) che ha comportato un dispendio di risorse temporali per l'effettiva operatività, sia per gli innumerevoli adempimenti connessi all'attività ordinaria con scadenze improrogabili che condizionano l'operato del settore finanziario dell'ente.

Nonostante quanto indicato in precedenza, il settore finanziario ha comunque offerto alla cittadinanza, il servizio di calcolo dell'imposta I.U.C. (nelle tre componenti descritte) alle prescritte scadenze di versamento, **con l'invio a domicilio della documentazione e dei modelli F24 precompilati per il versamento.**

I.U.C. – componente I.M.U. – Imposta municipale propria

Il Decreto Legislativo 14 marzo 2011 n. 23, recante disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale, ha istituito la nuova Imposta Municipale Propria (IMU), sostituendo nel contempo, per la componente immobiliare, l'imposta sul reddito delle persone fisiche e le relative addizionali dovute in relazione ai redditi fondiari relativi ai beni non locati, e l'imposta comunale sugli immobili. L'imposta municipale propria ha per presupposto il possesso di immobili di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 504/1992, ossia fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli. Il Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214, ha anticipato in forma sperimentale l'Imposta Municipale Propria con decorrenza dall'anno 2012 con conseguente applicazione in tutti i comuni del territorio nazionale fino al 2014, in base agli articoli 8 e 9 del suindicato D.Lgs. n. 23/2011 e delle disposizioni contenute nel medesimo D.L., stabilendo altresì l'applicazione della medesima imposta a regime dal 2015. Con la nascita della I.U.C. (legge n. 147/2013) l'impianto normativo di base dell' IMU ha subito delle importanti variazioni, tra tutte l'esenzione per le abitazioni principali, escluso le categorie catastali A1/A8 e A/9.

Le aliquote, sono state stabilite nelle seguenti misure:

<i>Aliquota</i>	<i>Tipologia di immobile</i>
4 per mille	Unità immobiliare adibita ad abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze con una detrazione di euro 200,00
8 per mille	Per tutte le altre tipologie di immobili comprese le aree edificabili

Inoltre, per specifica scelta dell'Amministrazione, è stata considerata direttamente adibita ad abitazione principale, e pertanto l'imposta municipale propria non è stata applicata, l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente a condizione che la stessa non risulti locata, nonché l'unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata.

Sempre in materia di IMU è opportuno ricordare che l'Agenzia delle Entrate, sulla base della normativa vigente, effettua delle trattenute dai versamenti dei contribuenti al fine del finanziamento del fondo di solidarietà comunale. Per il Comune di Caltrano l'importo è stato quantificato in €. 119.677,83 (dati Ministero). Tale regolazione contabile, di fatto è neutra per il Comune, in quanto si riduce l'incasso IMU ma aumenta il Fondo di Solidarietà Comunale. Ad oggi, risulta che la trattenuta operata da parte dell'Agenzia delle Entrate sia sui versamenti a saldo, nonché sui versamenti IMU per violazioni notificate, è pari a €. 103.821,04; appare evidente pertanto che manca ancora la somma di euro 15.856,79 da trattenere, che con ogni probabilità, verrà trattenuta sui versamenti prossimi per violazioni e anche sui versamenti acconto 2015. Lo stanziamento accertato è pari a €. 193.143,21, al netto della trattenuta per alimentazione FSC 2014.

Da segnalare inoltre la notifica avvisi di accertamento per posizioni contributive relative agli anni 2012/2013. Lo stanziamento accertato è pari a €. 20.437,30, considerato che a seguito della presentazione di istanze in sede di riesame dei provvedimenti e di documenti giustificativi alcuni provvedimenti sono stati annullati/rettificati e inoltre a seguito della trattenuta effettuata dall'Agenzia delle Entrate per alimentare il FSC si è provveduto alla diminuzione dell'accertamento.

Sempre in materia di IMU è da ricordare la complessa vicenda dell'imposizione dei terreni agricoli dei comuni montani. Il nostro Comune, a seguito del decreto interministeriale del 28/11/2014, era stato classificato **“non montano”** a seguito della definizione dei criteri altimetrici relativi all'altitudine in cui si trova la sede del municipio. Con il decreto legge n. 4 in data 24 gennaio 2015 non si fa più riferimento al criterio dell'altitudine, ma alla classificazione Istat. Il Comune di Caltrano è classificato montano ai sensi della Circolare del Ministero delle Finanze n. 9 del 14/06/1993 e in riferimento all'art. 15 della legge 27 dicembre 1977 n. 984. Pertanto i terreni agricoli situati nel territorio comunale sono esenti da IMU per gli anni 2014 e 2015. Ai sensi dell'art. 1, comma 9, del decreto citato, i comuni sono autorizzati a rettificare gli accertamenti a titolo di fondo di solidarietà comunale e di gettito IMU del bilancio 2014.

I.U.C. – componente TASI (Tassa servizi indivisibili)

Con la Legge n. 147/2013, commi da 669 a 681, è stata istituita la TASI (tassa servizi indivisibili)

Il presupposto impositivo della TASI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli.

La TASI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo le unità immobiliari. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

L'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale, adottata ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento.

Il comune, con la medesima deliberazione di cui al comma 676, può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie

di immobile. Per il 2014, l'aliquota massima non può eccedere il 2,5 per mille. Per lo stesso anno 2014, nella determinazione delle aliquote TASI possono essere superati i limiti stabiliti nel primo e nel secondo periodo, per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate di cui all'articolo 13, comma 2, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili, anche tenendo conto di quanto previsto dall'articolo 13 del citato decreto-legge n. 201, del 2011.

Le aliquote stabilite nel 2014 sono le seguenti:

- **ALiquota 2,3 per mille**
(Abitazioni Principali e relative pertinenze come definite e dichiarate ai fini IMU, comprese le assimilazioni previste dal regolamento comunale IUC, con esclusione delle abitazioni principali nelle categoria catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze)
- **ALiquota 0,5 per mille**
(Altri fabbricati diversi dalle abitazioni principali e pertinenze)
- **ALiquota "0" (zero) per mille per le aree edificabili e per i fabbricati dichiarati inagibili/inabitabili** come definiti e dichiarati ai fini IMU
- **ALiquota "0" (zero) per le abitazioni principali nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze**, per le quali sarà determinata l'aliquota IMU
- **ALiquota "0" (zero) per i fabbricati rurali ad uso strumentale** di cui all'articolo 13, comma 8, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214

Sono altresì state determinate le seguenti detrazioni, ai sensi del comma 677 della legge 147/2013:

DETRAZIONE : Dall'imposta TASI dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, **euro 45,00** rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione.

DETRAZIONE per figli: la detrazione prevista per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze è maggiorata di **euro 25,00 per ciascun figlio di età non superiore a 26 (ventisei) anni**, purché dimorante abitualmente e residente anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale.

Inoltre viene considerata direttamente adibita ad abitazione principale, e pertanto con diritto alle detrazioni richiamate al punto precedente, l'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da **anziani o disabili** che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente a condizione che la stessa non risulti locata, nonché l'unità immobiliare posseduta dai **cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato** a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata”;

Il gettito accertato, sulla base delle liste di carico, inviate a domicilio è pari a €. 183.600,00, di cui incassati alla data odierna €. 176.886,02; risulta, pertanto necessario, verificare le motivazioni dei mancati versamenti ed effettuare il relativo recupero.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Tale imposta istituita con decorrenza anno 2003, nella misura minima dello 0,2%, ha determinato un accertamento in entrata di euro 66.000,00, sulla stima degli anni precedenti e sulla base del reddito imponibile IRPEF conosciuto.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI

Sulla base del rinnovato contratto con la ditta ICA srl è stata accertata la somma di €. 4.200,00 pari al canone concessorio stabilito.

I.U.C. – Componente Tari -

L'anno 2014 ha visto l'introduzione della nuova I.U.C. – componente TARI - tassa sui rifiuti – che ha sostituito il precedente tributo Tares (tassa sui rifiuti e servizi)

Il nuovo tributo ha confermato l'impianto tariffario della Tares con applicazione dei coefficienti del DPR 158/1999, e distinzione tra utenze domestiche e non domestiche, e quota fissa e quota variabile. Ai sensi del regolamento comunale per l'applicazione della IUC – componente Tari - sono state concesse delle riduzioni per i nuclei familiari composti da unico componente (30%) e per coloro che utilizzano il composte per il riciclo della frazione umida di rifiuto domestico (20%), il tutto all'interno della rimodulazione delle tariffe per tipologia di utenza e numero di componenti il nucleo familiare. L'obbligo di copertura al 100% dei costi previsti dal piano finanziario ha indubbiamente inciso in negativo sul prelievo a carico degli utenti, ma la scelta dell'Amministrazione, dopo attenta valutazione delle varie simulazioni di gettito, ha permesso di non incidere troppo negativamente sulle utenze domestiche. Il gettito a bilancio è pari a €. 187.000,00 di cui incassati alla data odierna €. 176.721,38; risulta, pertanto necessario, verificare le motivazioni dei mancati versamenti ed effettuare il relativo recupero.

Essendo la TARES collegata al conferimento dei rifiuti è opportuno dire che il sistema di raccolta porta a porta, esclusivamente per la frazione secca, ha consentito di contenere notevolmente il peso dei rifiuti indifferenziati conferiti presso l'impianto della Società Alto Vicentino Ambiente e contestualmente si è osservato, in quest'anno, un costante aumento dei rifiuti differenziati riciclabili, per merito sia della maggiore impegno della cittadinanza all'utilizzo delle isole ecologiche, sia da un importante aumento del materiale conferito presso l'ecostazione della Colombara.

TASSA OCCUPAZIONE SPARI E AREE PUBBLICHE

Il gettito della tassa, sulla base delle autorizzazioni concesse, è stato accertato in €. 6.301,95.

ASSEGNAZIONI FINANZIARIE DA PARTE DELLO STATO

L'entrata principale è rappresentata dal **Fondo di Solidarietà Comunale**, che è stato finanziato per oltre due terzi dagli stessi comuni attraverso le quote di IMU trattenute sui versamenti di Dicembre da parte dell'Agenzia delle Entrate, a seguito della diversa ripartizione del gettito IMU e della soppressione della quota di riserva a favore dello Stato pari al 50% dell'aliquota base sugli immobili diversi dall'abitazione principale. Il trasferimento accertato è pari a €. 375.323,22. Lo stanziamento tiene in considerazione, quanto previsto dall'art.1, comma 9, del D.L. n. 4 in data 24 gennaio 2015 (decreto sui terreni agricoli montani) che autorizza i comuni a rettificare gli accertamenti a titolo di fondo di solidarietà comunale e di gettito IMU del bilancio 2014, in quanto il gettito stimato per il Comune di Caltrano sui terreni agricoli ex montani è quantificato in euro 35.235,25 che, da come risulta dai dati del Ministero, è stato decurtato dalle spettanze del FSC.

Essendo il Comune riclassificato montano, di conseguenza, è stato rettificato l'accertamento del FSC 2014.

Altri trasferimenti statali:

- €. 2.610,15 per trasferimento compensativo minore introito IMU derivante da modifiche normative
- €. 4.024,00 per trasferimento compensativo su gettito IMU immobili comunali
- €. 627,67 per conguaglio trasferimento compensativo IMU abitazione principale prima rata 2013
- €. 1.362,20 trasferimento compensativo per minori introiti addizionale Irpef
- €. 1.885,71 contributo per libri di testo per anno scolastico 2014/2015, erogato tramite la Regione Veneto, per l'acquisto dei libri di testo per le scuole medie superiori, contributo erogato ai richiedenti sulla base di apposita graduatoria e secondo i criteri determinati dalla Regione Veneto.
- €. 14.077,07 per contributo per gli interventi dei Comuni (ex sviluppo investimenti) collegato alle rate ammortamento dei mutui

TRASFERIMENTI REGIONALI

Sul fronte dei trasferimenti regionali sono stati determinati gli accertamenti relativi a:

- Contributo per attivazione Internet Point presso la biblioteca comunale €. 5.000,00
- Contributo per rassegna culturale "Parole a Confine" in collaborazione con i comuni di Chiuppano e Carrè €. 1.000,00 (quota spettante a Caltrano)
- fondo per assistenza domiciliare relativo all'anno 2014, erogato tramite l' ULSS, per €. 7.593,80
- trasferimento risorse per funzioni delegate L.R. 11/2001 e 2/2002 euro 426,00

Per quanto riguarda l'assistenza a domicilio di persone non autosufficienti (assegno di cura) l'importo accertato riferito al contributo erogato dalla Regione per l'annualità 2013 e per i primi 9 mesi del 2014 è pari a €. 19.200,00.

ENTRATE EXTRA - TRIBUTARIE

Le entrate provenienti da servizi e da beni patrimoniali, sono disciplinate, da regolamentazione del Comune.

Quelle maggiormente rappresentative sono:

- proventi da gestione fabbricati €. 59.365,56 (malghe- compreso 10% MSP)
- canone concessione Bar Alpino €. 18.106,22 ai sensi di quanto stabilito dalla deliberazione di giunta comunale n. 22/2015 ad oggetto "Direttive in merito alla proposta di risoluzione consensuale del contratto di concessione del Bar Alpino e donazione attrezzature da parte del concessionario"

• proventi da beni dell'ente	€.	110.788,01 (faggio – lotti -concess.legname) compreso 10% MSP e siti venatori)
• canoni e altre prestazioni attive	€.	77.944,90 (fitto impianti AVS –canone piste sci e canone idroelettrico – concessione loculi – proventi fotovoltaico scuola elementare)
• trasporto scolastico	€.	9.349,00
• proventi utilizzo palestra	€.	12.500,00
• proventi fotovoltaico palestra	€.	12.000,00

SPESE

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 1 - Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Organizzazione istituzionale), 2 (Segreteria generale, personale, organizzazione), 3 (Gestione economico finanziaria), 4 (Gestione entrate tributarie e servizi fiscali), 5 (Gestione beni patrimoniali), 6 (Ufficio Tecnico), 7 (Anagrafe, stato civile ecc...) e 8 (Altri servizi generali)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Organizzazione generale e aggiornamento e redazione regolamenti e riforma organica pubblico impiego D.Lgs. n. 150/2009	E' stato attuato un costante monitoraggio dell'evoluzione normativa al fine dell'aggiornamento o redazione dei regolamenti comunali. Con deliberazione di consiglio comunale n. 3 in data 24.02.2014 è stato approvato il nuovo regolamento edilizio ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 380/2001, a completamento del lungo e complesso percorso della nuova pianificazione territoriale che ha portato all'approvazione del primo Piano degli Interventi. Con deliberazione consiliare n. 6 in data 24.02.2014 è stata approvata una modifica al regolamento per la metodologia e per l'organizzazione dei controlli interni, in merito alle tempistiche dell'attività dei controlli successivi di regolarità amministrativa da parte del Segretario Comunale sugli atti gestionali per un comune di entità minima come Caltrano. Con deliberazione consiliare n. 9 del 28.04.2014 è stato approvato il regolamento comunale per la gestione dell' Imposta Unica Comunale (I.U.C.), il nuovo tributo istituito con decorrenza 1° gennaio 2014, che raggruppa le componenti IMU-TASI e TARI. Con successiva deliberazione di giunta comunale n. 54 in data 19.05.2014 sono state determinate le scadenze per il pagamento e il numero delle rate. Il personale del settore finanziario ha provveduto all'invio a domicilio dei modelli F24 precompilati, per la rata di acconto (16 giugno 2014), comprendente tutte e tre le componenti del tributo, nonché per la rata di saldo con scadenza 16 dicembre 2014. Da ricordare che con deliberazione di consiglio n. 45 in data 29 settembre 2014 è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale tra i comuni di Monticello Conte Otto (capo convenzione), Calvene e Caltrano (scadenza 15 ottobre 2019). Per il nostro Comune, fino al 31/12/2014, è stata prevista la presenza del Segretario Comunale per 4 ore settimanali, aumentate a 7 ore dal 01/01/2015. Con deliberazione consiliare n. 54 in data 24/11/2014, a seguito del sorteggio effettuato dalla Prefettura, è stato nominato il nuovo revisore del conto (scadenza incarico ottobre dicembre 2017) La riforma del rapporto di pubblico impiego, dettata dal D.Lgs. n. 150/2009, impone all'ente di adeguare il proprio ordinamento interno ai principi generali dettati dal nuovo quadro normativo. Sulla base della delibera di giunta n. 90/2010, primo atto di recepimento della nuova normativa, e a seguito della deliberazione di giunta n. 47/2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2014, sono stati definiti gli obiettivi e indicatori per la successiva valutazione della "performance" tenendo in considerazione l'analisi dei servizi erogati dal Comune in particolar modo, il servizio socio

	– assistenziale, con la presenza dell'organismo denominato "Istituzione Casa di Riposo di Caltrano". La nuova struttura, (operativa dal 1° luglio 2013, in precedenza la gestione della casa di riposo era diretta da parte del Comune) se dal punto di vista è funzionale alla effettiva organizzazione dei servizi resi dalla casa di riposo, è evidente che aggrava ulteriormente la mole di lavoro dovuta agli ulteriori adempimenti connessi alla nuova forma di gestione. Pertanto il semplice mantenimento degli attuali standard qualitativi dei servizi complessivamente erogati risulta un obiettivo di performance non indifferente a fronte della complessità di incombenze in capo al personale rispetto ad enti di analoga dimensione e struttura amministrativa.
Stampa Notiziario Comunale Aggiornamento sito internet e gestione attrezzature informatiche Progetto "Bilancio al cittadino"	Nel mese di dicembre è stato pubblicato e distribuito a tutti i nuclei familiari il tradizionale "Notiziario Comunale". Il sito web sta diventando sempre più il primo strumento di informazione alla cittadinanza, grazie alla sempre maggiore diffusione tra i cittadini dell'uso dell'informatica e gli indubbi vantaggi di tempestività nella diffusione delle informazioni. I carichi di lavoro in capo al personale limitano il tempo per la pubblicazione e/o l'implementazione dei documenti sul sito, che vede comunque nella sezione "Albo Pretorio on-line" e "Amministrazione Trasparente – D.L. n. 33/2013 –"la parte costantemente aggiornata. La gestione dell'apparato informatico è curata dalla ditta Pasubio Tecnologia, società partecipata del Comune, con la quale è stata sottoscritta una convenzione per l'assistenza sia hardware che software. Altro obiettivo, con la finalità di coinvolgere la cittadinanza nella conoscenza degli strumenti di programmazione dell'Ente, è rappresentato dal progetto "Bilancio al cittadino" che ha visto, la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, del bilancio di previsione 2014 e del rendiconto dell'esercizio 2013, nonché i medesimi provvedimenti per l'Istituzione Casa di Riposo.
Gestione del personale – Progetti formativi – Stage studenti	Nel corso del 2014 (8 marzo 2014) si è concluso, per decadenza del beneficio della mobilità, il progetto denominato <i>"Attività di collaborazione con il settore affari generali relativamente al servizio presso la casa di riposo"</i>. Con determina del Direttore dell' Istituzione Casa di Riposo n. 56 in data 08/09/2014 è stato approvato un progetto di lavori socialmente utili presso l' Istituzione, con l'impiego di n. 1 lavoratore in mobilità, con mansioni esecutive all'interno della struttura (igienizzazioni ambienti destinati a spazi comuni, socializzazione con gli ospiti) al fine di coadiuvare il personale dipendente. Al termine del 2014 è impiegato n. 1 lavoratore. (scadenza progetto 21/12/2015) E' attivo un progetto rivolto a lavoratori percettori di indennità di mobilità, da adibire ad <i>attività di collaborazione con il settore tecnico relativamente alla sistemazione degli edifici comunali, manutenzione stradale, cura del verde pubblico e manutenzioni varie</i>, nell'ambito del quale sono stati impiegati, in successione, n. 2 lavoratori avviati dal Centro per l'Impiego. Al termine del 2014 è impiegato n. 1 lavoratore. (scadenza progetto 05/07/2015 salvo proroghe) Analogamente è stato attivato un ulteriore progetto con utilizzo di lavoratori in mobilità o Cig denominato <i>"Attività di supporto all'ufficio tecnico per miglioramento servizi"</i> nell'ambito del quale sono stati impegnati, in successione, n. 2 lavoratori avviati dal Centro per l'Impiego. Al termine del 2014 è impiegato n. 1 lavoratore (scadenza progetto 03/08/2015 salvo proroghe) Con deliberazione di Giunta in data 1° settembre 2014 è stato approvato il progetto <i>"Attività di pre-accoglienza presso la scuola elementare e sorveglianza e pulizia presso la palestra scolastica"</i> che prevede l'occupazione di 1 lavoratore in mobilità. Al termine del 2014 è impiegato n. 1 lavoratore (scadenza progetto 05/07/2015) Da ricordare inoltre che con delibera di Giunta Comune n. 78 in data 07/10/2013, avente ad oggetto "Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati. SPRAR Triennio 2014 - 2016" il Comune di Caltrano ha aderito, unitamente ad altri enti, al

	progetto relativo alla realizzazione di un sistema di accoglienza, tutela, informazione ed integrazione a favore di richiedenti asilo e rifugiati appartenenti ai paesi del Nord Africa ed affluiti nel territorio nazionale . Nell'ambito della realizzazione del progetto, il Comune di Santorso in qualità di ente capofila, ha individuato nell'associazione "Il mondo nella città" ONLUS con sede a Schio in Via Milano n. 21 , l'ente gestore cui affidare, tutti i servizi e gli interventi relativi alla accoglienza di profughi migranti. La cooperativa incaricata, previo accordo con il settore tecnico di questo Comune ha richiesto l'inserimento in qualità di volontario di una persona, cittadino Ivoriano e richiedente asilo politico, da affiancare alla squadra operai concordando le mansioni affidate. Con deliberazione di Giunta n. 94 in data 17/11/2014 è stato formalmente definito l'inserimento della persona, che ha collaborato nel periodo 19/11/2014 – 19/02/2015. Per quest'anno il Comune aveva dato la propria disponibilità, come di consuetudine, per l'attivazione di uno stage per studenti frequentanti istituti tecnici/professionali; la mancanza di studenti che si sono resi disponibili non ha permesso il realizzarsi dell'iniziativa.
Adesione patto sociale per il lavoro vicentino	Con delibera di giunta comunale n. 86 del 28.10.2013 è stato prorogato l'accordo con l'Amministrazione Provinciale per la nuova fase del "Patto sociale per il lavoro vicentino" finalizzato alla realizzazione dei programmi di inserimento in lavori di pubblica utilità, in corsi di formazione, in tirocini di inserimento lavorativo delle categorie di persone in situazione di svantaggio sociale, ai sensi della L. 381/1991 e del Regolamento CE 800/2008 che incontrano maggiore difficoltà ad entrare senza assistenza nel mercato del lavoro. E' stato individuato nel Consorzio Prisma Società Cooperativa Sociale, il soggetto cui demandare la gestione dell'attività del progetto ed è stata approvata la relativa convenzione. Nell'ambito di tale iniziativa, cofinanziata dall'Amministrazione Provinciale, è stato avviato un primo inserimento lavorativo (n. 1 persona per 20 ore settimanali adibita a pulizia degli stabili comunali) nel periodo 20 gennaio 2014 – 19 giugno 2014. Un secondo inserimento lavorativo con le medesime caratteristiche ha avuto inizio il 1° luglio 2014 e si è concluso nel mese di novembre a seguito del rifinanziamento da parte della Provincia.
Formazione e aggiornamento personale	Particolare attenzione dovrebbe essere posta alla formazione del personale per materie specifiche di ogni singola professionalità e per aggiornamenti in materia di sicurezza, prevenzione e protezione nel posto di lavoro. Purtroppo i tagli previsti dal D.L. n. 78/2010 che hanno imposto agli enti locali di non superare il limite del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009, hanno quasi azzerato le risorse finanziarie da utilizzare per la formazione. Riteniamo questa scelta imposta non condivisibile in quanto il continuo evolversi delle normative necessita di un continuo e costante approfondimento delle novità. Il personale responsabile di posizione organizzativa ha tuttavia partecipato ad un corso formativo in materia di anticorruzione svoltosi a Castelfranco, nonché ad alcune giornate di formazione inerenti la riforma della contabilità prevista dal D.Lgs. n. 118/2011, con la partecipazione del personale del settore finanziario.
Manutenzione ordinaria stabili	La piccola manutenzione degli stabili comunali, è stata assicurata, dal personale dipendente esterno, facente capo all'Ufficio Tecnico, relativamente a interventi di media complessità che non necessitano di particolari attrezzature. La professionalità della squadra operai assicura interventi immediati anche di natura specialistica sia in campo elettrico che termoidraulico che, oltre ad assicurare la tempestività nelle riparazioni, consente un ricorso limitato a ditte esterne. Tale funzione emerge con particolare rilevanza nella manutenzione dello stabile

	adibito ad Istituzione Casa di Riposo, dove gli interventi urgenti di piccola manutenzione o riattivazione impianti e macchinari rappresentano una costante quotidianità. Nel caso di interventi più specialistici si è ricorso a cottimi con ditte esterne.
Ex Latteria S.Croce	Il tetto dell'ex latteria S. Croce, crollato nella falda nord e pericolante lungo i cornicioni sud ed est, è stato oggetto di completo rifacimento attraverso lavori eseguiti in economia con affidamento del cottimo a ditta locale. E' stata presentata un'istanza alla Regione del Veneto per accedere a contributo per un intervento di riqualificazione dello stabile. Non appena verranno individuati idonei fondi si procedere ad ulteriori lavori di recupero dello stabile.
Organizzazione uffici/servizi	L'efficienza degli uffici è costantemente garantita attraverso la costante sostituzione di attrezzature informatiche, qualora superate e/o non compatibili con l'evoluzione delle procedure software necessarie, con il supporto della ditta che provvede alla manutenzione dell'hardware. Dal punto di vista logistico gli uffici che soffrono mancanza di adeguati spazi sono quello tecnico e dell'assistente sociale. L'Amministrazione valuterà idonee soluzioni al fine di garantire migliori condizioni di lavoro agli operatori. Il Decreto Legge n. 95/2012 (Spendig Review) e in particolare l'art. 19, in merito all'individuazione delle funzioni fondamentali dei Comuni e sulle modalità di esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali, introduce una nuova classificazione . Il comma 1, dell'art. 19, modificando l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 (Legge n. 122/2010) individua il ventaglio delle funzioni fondamentali comunali (ora 10 funzioni) da svolgersi obbligatoriamente in forma associata attraverso Unione di Comuni o convenzioni, da parte dei Comuni con popolazione fino a 5000 abitanti, ovvero 3000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità Montane. Ai sensi del comma 30 dell'art. 14 del citato D.L. n. 78/2010 la Regione è chiamata ad individuare la dimensione territoriale ottimale ed omogenea per area geografica per lo svolgimento, in forma associata da parte dei comuni delle funzioni fondamentali. Con la L.R. n. 40/2012 è stata disciplinata la costituzione delle Unioni Montane, che prenderanno il posto delle attuali Comunità Montane, con competenza ad esercitare gli interventi di politica montana per il territorio oltre a poter gestire in forma associata le funzioni fondamentali dei Comuni. Ai sensi della L.R. n. 40/2012 l'attuale delimitazione territoriale delle Comunità Montane viene considerata quale ambito territoriale adeguato per l'esercizio associato delle funzioni, con la possibilità da parte dei Comuni di modificare tale ambito territoriale al fine di migliorare lo svolgimento delle stesse. In quest'ottica l'Amministrazione Comunale, con deliberazione consiliare n. 2/2013 ha proposto alla regione la rideterminazione dell'ambito territoriale su cui costituire una nuova Unione Montana, coincidente con i territori di Breganze, Caltrano, Lugo di Vicenza, Fara Vicentino, Calvene e Salcedo. Successivamente il Comune di Breganze ha espresso l'indirizzo di non aderire al nuovo organismo. La tempistica applicativa prevede l'esercizio di tre funzioni fondamentali entro il 1° gennaio 2013, altre tre funzioni fondamentali entro il 30 giugno 2014 e le restanti entro il 31 dicembre 2015. (ultima proroga con Milleproroghe 2015). In relazione al succitato obbligo normativo il Comune di Caltrano ha attualmente in atto la gestione delle seguenti funzioni fondamentali assunte in forma associata, mediante convenzione o delega: - Funzione dei servizi sociali (assistente sociale) - Funzioni scolastiche (erogazione pasti e gestione Istituto comprensivo) - Funzioni di Polizia Municipale In tale contesto normativo l'Amministrazione sarà impegnata su vari livelli

	al fine di raggiungere il migliore risultato possibile nell'ottica di una razionalizzazione degli uffici e delle risorse umane/tecniche a disposizione. Su indicazione dell'amministrazione comunale è stato conferito incarico per la prosecuzione dell'attività di bonifica e controllo delle posizioni contributive ICI/IMU per gli anni 2009/2013. L'attività è stata svolta con professionalità e competenza. Nel corso del mese di dicembre, l'ufficio tributi, in collaborazione con il soggetto incaricato, ha provveduto alla fase di controllo finale degli avvisi di accertamento a cui è seguita la notifica agli interessati. Da segnalare l'attività di front-office, per le numerose richieste di chiarimenti da parte dei cittadini, che hanno impegnato non poco il settore finanziario dell'ente, già oberato dalla gestione ordinaria dell'attività amministrativa/contabile dell'ente. L'attività svolta già nello scorso anno ha portato ad avere una banca dati dei tributi comunali costantemente aggiornata, con la possibilità dell'invio a domicilio della documentazione IUC, alla quasi totalità dei soggetti interessati, con minimi margini di errore.
Patrimonio pascolivo	Il patrimonio pascolivo viene gestito tramite concessione delle singole malghe, a seguito di asta pubblica. Non sono state effettuate gare nel corso dell'anno 2014. A fine stagione monticaria sono scaduti i contratti delle malghe Sunio e Paù per cui la Giunta ha deciso di individuare i nuovi concessionari attraverso una gara ufficiosa preceduta da avviso di preinformazione (Avviso di manifestazione di interesse) .
Consultazioni elettorali	Nel corso del mese di maggio 2014 si sono tenute le consultazioni per il rinnovo del Parlamento Europeo e per il rinnovo dell' Amministrazione Comunale, che ha visto impegnati gli uffici comunali nei vari adempimenti correlati allo svolgimento delle consultazioni.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Fondo per opere di culto L.R. n.44/87	€. 1.000,00	Secondo quanto previsto nel programma 2014 approvato dal Consiglio la quota dei fondi incamerati quest'anno andrà alla Parrocchia S.Maria Assunta per - elettrificazione campane oratorio S.Giorgio; - manutenzioni all'oratorio di Sandonato i cui lavori sono conclusi
Accantonamento fondo per accordi bonari art. 12 DPR 554	€. 500,00	/
Interventi vari manutenzione fabbricati	€. 10.299,84	I fondi, assegnati a fine esercizio, saranno utilizzati per la finalità indicata
Potenziamento rete informatica WI-FI	€. 15.000,00	Il progetto, finanziato con contributo regionale, è stato avviato ad ottobre 2014 e verrà completato entro l'estate 2015
Acquisto attrezzature informatica per uffici	€. 1.570,00	I fondi, assegnati a fine esercizio, saranno utilizzati per la finalità indicata

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 3 – Polizia locale
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Polizia locale)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Servizio di vigilanza	E' attualmente vigente la convenzione di vigilanza con il Consorzio di Polizia Locale "Nord Est Vicentino" con i previsti controlli sulla viabilità, sanitari ed edilizi, nonché i servizi di sicurezza pubblica in occasione di manifestazioni e cerimonie. (scadenza convenzione 31.12.2017 – deliberazione consiliare n. 55/2014)
Vigilanza montana	Nel periodo estivo la vigilanza nel territorio montano è stata parzialmente assicurata grazie alla collaborazione dei forestali della stazione di Roana, nonché nei week-end di luglio e agosto tramite il supporto della locale associazione di Protezione Civile. Per la gestione ed il controllo dell'attività boschiva (taglio legname, consegne, misurazioni ecc..) ci si è avvalsi della collaborazione del professionista che ha redatto il Piano di Riassetto Forestale, mentre l'attività amministrativa vera e propria (procedure progettazione taglio e vendita lotti, rilascio permessi ecc..) è stata svolta dall'Ufficio Tecnico coadiuvato quest'anno da un lavoratore in mobilità nell'ambito di un progetto di LSU.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Non sono previsti interventi		

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 4 – Istruzione pubblica
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Scuola materna), 2 (Scuola elementare), 3 (Istruzione Media) e 5 (Assistenza scolastica)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Sostegno asilo nido	Il servizio per la prima infanzia è offerto da “Cocolandia snc” che gestisce un “micronido” in Via Torino. Questo Comune ha sottoscritto con la società una convenzione (scadenza 2015) al fine di favorire il mantenimento dell’importate attività, riconoscendo l’alto valore sociale della struttura.
Sostegno alle scuole dell’infanzia	Con provvedimento n. 57 del 16.06.2014 la Giunta Comunale ha approvato il piano di riparto per l’anno 2014 dei fondi previsti in bilancio per la concessione di benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati. Nel nostro comune sussistono due realtà che operano nell’area dell’infanzia: la scuola materna privata di Mosson e quella parrocchiale di Caltrano. Con successive determinazioni del responsabile del settore affari generali si è provveduto all’assegnazione dei contributi ordinari per il corrente anno a quanti hanno presentato richiesta.
Istruzione dell’obbligo - Gestione Istituto comprensivo don Carlo Frigo	La gestione dell’Istituto Comprensivo don Carlo Frigo – immobile della Colombara – fa capo al Comune di Cogollo del Cengio stante la convenzione in atto con il nostro Ente, (delibera consiliare n. 3 del 18.03.2009 – scadenza 31.12.2018) che prevede da parte del Comune capo-convenzione, la redazione di un piano annuale di spesa, da sottoporre all’approvazione dei comuni convenzionati. La ripartizione degli oneri finanziari è stabilita dall’art. 6 della convenzione in essere e dall’allegato sub. A) alla medesima. Il comune di Caltrano ha assunto altresì a proprio carico le spese di gestione relative al plesso della scuola primaria E.De Amicis. A seguito dell’accordo con il Comune di Cogollo del Cengio per dotare di una palestra scolastica le scuole medie consortili “Don Carlo Frigo”, è stato individuato lo studio professionale incaricato della progettazione dell’opera. La quota a carico del nostro Comune verrà finanziata, per € 150.000 con mutuo a tasso zero e per il restante tramite mutuo ordinario da assumersi con l’Istituto per il Credito Sportivo salvo eventuale auspicabile contributo proveniente da regione o stato.
Manutenzione scuole primaria E.De Amicis	Si è provveduto durante il periodo estivo ad effettuare alcuni modesti interventi di ordinaria manutenzione allo stabile ed agli spazi esterni allo stesso connessi, prima dell’avvio dell’anno scolastico. L’edificio è oggi dotato di un impianto fotovoltaico che garantisce l’autonomia energetica del plesso. E' stato attrezzato il cortile interno tramite la posa di panchine e tabelloni per il basket.
Assistenza scolastica - Libri di testo - Contributi per acquisto libri - Servizio mensa	Si è provveduto alla consegna, a cura del comune, dei testi per la scuola primaria, entro la data di inizio dell’anno scolastico. Sulla base dei criteri stabiliti da leggi e regolamenti vigenti, si è provveduto all’erogazione dei contributi statali, per l’acquisto dei testi scolastici della scuola secondaria di 1° e 2° grado, con i criteri definiti sulla base delle domande ammesse

- Contributo al Comitato genitori - Progetti ambito scolastico - Prestazioni aggiuntive personale A.T.A	a contributo da parte della Regione. L' erogazione del servizio mensa è stato garantito mediante sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Cogollo del Cengio, (delibera consiglio comunale n. 26/2012 – scadenza anno scolastico 2014/2015) che prevede la preparazione dei pasti nel centro di cottura presso le loro cucine e trasporto a Caltrano mediante la collaborazione di volontari. Sulla base degli indirizzi espressi con deliberazione di giunta comunale n. 57 del 16.06.2014 e successiva determina del settore affari generali è stato concesso un contributo economico a sostegno dell'attività svolta dal Comitato Genitori della scuola primaria. Il progetto “Servizio Doposcuola” attivato fin dal mese di settembre 2011 e cofinanziato con contributo ai sensi della misura 321 Azione 1 del GAL (Gruppo Azione Locale) è continuato fino alla conclusione dell'anno scolastico 2013/2014. La gestione è stata affidata ad una cooperativa e le famiglie hanno partecipato alla spesa con il versamento di una quota mensile sulla base delle tariffe stabilite dalla giunta comunale. In affiancamento al servizio di doposcuola, nell'ottica di fornire alla popolazione scolastica un servizio sempre maggiore, sono stati attivati nel periodo Febbraio – Giugno, alcuni laboratori su varie tematiche per ragazzi. Con il nuovo anno scolastico 2014/2015 l' Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno, anche sulla base degli impegni assunti in fase di richiesta di ammissione a contributo (GAL) proseguire tale iniziativa. La cooperativa PRISMA sulla scorta della convenzione in essere ha gestito l'iniziativa e la partecipazione degli alunni è pari mediamente a numero di dieci. Le famiglie partecipano alla spesa sostenuta dal Comune. Confermato inoltre, grazie all'utilizzo di un lavoratore in mobilità, un servizio di pre-scuola, in quanto l'unità collabora con gli operatori scolastici nelle funzioni di ricevimento e controllo degli alunni della scuola primaria, prima dell'inizio delle lezioni. Con provvedimento di giunta n. 72 in data 09.09.2013 sono state disciplinate le funzioni aggiuntive del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2013-2014 che hanno riguardato la gestione del servizio di ricevimento e distribuzione dei pasti della mensa scolastica, nonché la successiva pulizia e riordino dei locali utilizzati. Nel corso del mese di maggio è stata disposta la liquidazione del saldo del compenso pattuito a favore dell'Istituto comprensivo Don Carlo Frigo per il periodo gennaio/giugno 2014. Con deliberazione di giunta comunale n. 73 in data 01.09.2014 sono state disciplinate le funzioni aggiuntive del personale ATA per l'anno scolastico 2014-2015.
	Trasporto scolastico E' stato assicurato per l'anno scolastico 2013/2014 con proprio personale e automezzo, il trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Analogamente è stato confermato il servizio di trasporto per l'anno scolastico 2014/2015 secondo gli orari e con la finalità di assicurare il servizio anche agli utenti residenti nelle zone più lontane dagli edifici scolastici.
	Borse di studio Con deliberazione di giunta comunale n. 89 in data 27.10.2014 sono stati espressi gli indirizzi in merito all'assegnazione delle borse di studio comunali per gli iscritti all'anno scolastico 2014-2015 ai corsi universitari e alla scuola superiore. Con successiva determinazione del settore competente, a seguito delle richieste presentate, è stata disposta la liquidazione agli aventi diritto.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Non sono previsti interventi		

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 5 – Cultura e Beni Culturali
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Biblioteche e Musei) e 2 (Attività Culturali)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione al 31 dicembre 2014
Gestione biblioteca e arricchimento patrimonio librario	Si conferma l'apertura al pubblico della biblioteca comunale, presso Palazzo Zuccato, tramite affidamento a cooperativa sociale, per un monte ore settimanali pari a 15. Con deliberazione di giunta n. 103/2015 è stato espresso l'indirizzo di prorogare la convenzione (scadenza 31/12/2014) per il periodo 01/01/2015 – 31/12/2016 con 18 ore settimanali, ridotte a 15 nel periodo giugno/agosto. E' attiva la convenzione sottoscritta con la Biblioteca Bertoliana di Vicenza inerente il servizio di catalogazione e trasporto librario. La convenzione scaduta il 31/12/2014 è attualmente prorogata nelle more della attivazione di una rete geografica unica nel polo Regionale Veneto che l'attivazione di procedure informatiche uniformi a livello Regionale. Periodicamente, su indicazioni dell'utenza e del comitato per le attività culturali, si procede all'acquisto di nuove pubblicazioni per poter fornire ai lettori le aggiornatissime edizioni e novità librarie.
Internet Point	Si conferma l'attivazione e l'apertura dell' Internet Point presso i locali della biblioteca comunale con l'ottica di organizzare corsi di formazione per favorire l'apprendimento delle nozioni di base dell'informatica.
Promozione culturale	E' proseguita l'attività di promozione dell'attività culturale attraverso tutta una serie di iniziative, previste in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione. Ai sensi della convenzione con la Comunità Montana Alto Astico/Posina sono stati attivati nel territorio comunale, nell'anno accademico 2013-2014 dell'Università Popolare, n. 7 corsi rivolti alla cittadinanza e precisamente n. 3 cicli di ginnastica per adulti, n. 3 cicli di Aerogag e n. 1 corso riguardante le proprietà delle Erbe Curative). Da ricordare l'adesione alla rassegna "Parole a Confine" in collaborazione con i comuni di Chiuppano e Carrè, nonché il patrocinio della Regione e Provincia, al fine di promuovere l'interesse per i libri attraverso incontri con autori e organizzazione di mostre e concerti. Nel nostro Comune si sono svolte le seguenti iniziative: - incontro con l'autore Fabio Stassi che ha presentato il libro "L'ultimo ballo di Charlot" presso la sala parrocchiale (3 aprile 2014) - serata musicale/teatrale con il cantautore Giovanni Lindo Ferretti in "Bella gente d'Appennino" presso la chiesa parrocchiale. (5 aprile 2014) Iniziativa per la promozione del disegno per i bambini della scuola primaria attraverso l'esposizione in occasione della Festa di Primavera avvenuta nel mese di

	Marzo 2014. Adesione alla rassegna “Senza Orario e senza Bandiera” in collaborazione con la Comunità Montana “Dall’Astico al Brenta” e i comuni associati, ciclo di incontri e serate con proiezioni di filmati/documentari sul tema della valorizzazione della montagna e delle sue genti/culture/tradizioni. N. 2 eventi sono stati organizzati nel territorio comunale. Sono stati organizzati n. 2 cicli di animazione alla lettura per gli alunni della scuola primaria, con affidamento a ditta specializzata, nel corso dell’autunno/inverno 2014-2015.
Sostegno alle iniziative culturali delle associazioni	E’ stato costantemente garantito il sostegno alle varie associazioni per lo svolgimento di ogni loro manifestazione attraverso la fornitura di attrezzature e servizi da parte della struttura comunale.
Sostegno all’attività musicale ed alle bande cittadine	Per la banda cittadina di Caltrano e quella di Mosson, alla quale fanno parte alcuni musicisti caltranesi, sono stati liquidati in base al piano di riparto stabilito dalla Giunta Comunale e al successivo provvedimento del responsabile del procedimento, appositi finanziamenti per l’effettuazione delle proprie attività stante la riconosciuta valenza culturale della musica che a Caltrano è forte di una ultracentenaria tradizione bandistica.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione al 31 dicembre 2014
Non sono previsti interventi		

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 6 – Attività Sportive e Ricreative
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Impiantistica sportiva) e 3 (Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Mantenimento dell'impiantistica sportiva in diretta amministrazione e attraverso convenzioni con società sportive Convenzione per gestione piste sci da fondo	E' stato garantito il mantenimento in efficienza dell'impiantistica sportiva con interventi di manutenzione eseguiti in gran parte in amministrazione diretta. L'impiantistica sportiva, gestita da terzi tramite apposite convenzioni con il Comune è configurata come segue: - Campo sportivo di via Venezia: utilizzatore U.S. Pedemontana, con sede a Zugliano. La relativa convenzione, scaduta il 30/06/2014 è stata rinnovata fino al 30/06/2016 (deliberazione di giunta n. 82/2014) - Piste di sci da fondo: per il tratto Zovolongo e Giro delle Malghe (per un limitato tratto in corrispondenza tra Pozza del Favaro e confine con Roana) la gestione è affidata alla società Val Magnaboschi di Cesuna. (scadenza 31.03.2018 contestualmente alla scadenza della concessione del Comune di Roana della pista Tanabek). Per le altre piste, già gestite dalla società Baita Monte Corno, visti i costi di gestione e le relative difficoltà operative manifestate dal vecchio concessionario, si valuteranno altre forme di sfruttamento dei percorsi durante la stagione invernale, anche in collaborazione con il gestore del Bar Alpino.
Manifestazioni sportive promozionali	La promozione e il sostegno sia economico che logistico di varie manifestazioni sportive trova riscontro nel provvedimento della Giunta Comunale di approvazione del PEG, nell'intento di incentivare la pratica sportiva. Sostegno logistico per la 8^a edizione della corsa in montagna "La Tagliafuoco" con partenza dal centro del paese e arrivo a malga Foraoro, attraverso la strada frangi-fuoco Tezze/Foraoro, con una buona partecipazione di concorrenti. (25 maggio 2014) Sostegno logistico anche per le due tradizionali corse podistiche organizzate dall'associazione Pro Loco: la Marcia delle Contrade svoltasi il 23 marzo 2014 e la Marcia delle Malghe, con una buona affluenza di partecipanti, avvenuta il 3 agosto 2014.
Gestione e incentivazione utilizzo palestra da parte di società sportive locali e per l'organizzazione di manifestazioni ricreativo musicali	La gestione diretta della palestra è stata assicurata tramite il piano di utilizzo delle varie associazioni che hanno richiesto di avvalersi di tale impianto per lo svolgimento delle loro attività. E' da sottolineare la difficoltà nella sorveglianza e costante manutenzione dello stabile, in quanto, mancando una figura specifica, l'accesso e l'uso delle attrezzature, è lasciato a un rapporto fiduciario con gli utenti.
Manutenzione e Insonorizzazione palestra	Essendo la palestra comunale l'unico locale idoneo all'accoglienza di quasi quattrocento persone, come autorizzato dalla Commissione Provinciale per i pubblici spettacoli, lo stesso viene principalmente scelto per ogni avvenimento

	(concerto musicale, convegni, spettacoli scolastici ecc..) nel quale è prevedibile un considerevole afflusso di persone. Al fine di contenere i problemi relativi al riverbero dei suoni che, specialmente per gli avvenimenti musicali, ma anche nelle normali attività sportivo/didattiche, risultavano altamente disturbanti l'Amministrazione ha provveduto alla posa di pannelli fonoassorbenti nelle pareti laterali della struttura ottenendo un buon contenimento delle onde sonore. Inoltre si è dovuto intervenire per la sostituzione di alcuni di questi pannelli che risultavano danneggiati. E' stato stanziato in bilancio un fondo fondi, finanziato con gli oneri di urbanizzazione, per la sistemazione della copertura della palestra che presenta ancora criticità in corrispondenza dei cupolini di areazione do, in caso di abbondanti precipitazioni, filtra acqua piovana. Il ridotto introito, conseguente alla crisi edilizia, degli oneri, non ha consentito di attivare tale intervento, che sulla base delle risorse disponibili potrà essere posticipato nei futuri esercizi finanziari.
Progettazione impianti sportivi Sieresara	Sono ancora a disposizione, tra i residui passivi, i fondi per l'incarico di un progetto di massima per lo sviluppo dell'area in zona Sieresara da adibire ad impianti sportivi, una parte della quale acquisita al patrimonio comunale. La modesta entità degli stessi impedisce di fatto di addivenire allo studio auspicato per cui gli stessi saranno eliminati con il consuntivo in attesa di un rifinanziamento più cospicuo con i prossimi esercizi finanziari.
Mantenimento in efficienza impianti all'aperto	La periodica manutenzione degli spazi e delle attrezzature ha permesso l'usufruità delle aree destinate al tempo libero ed allo sport all'aperto rappresentati dal percorso vita della Sesura ,dall'impianto di Migliorinaga, e dai parchi gioco nelle zone residenziali di Via S.Giorgio, Città d'Alba e Via Milano.
Sostegno associazionistico	Con l'approvazione del "riparto contributi" da parte della Giunta Comunale e successivo provvedimento del responsabile del procedimento si è provveduto alla liquidazione dei contributi alle associazioni sportive locali, che hanno presentato richiesta.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Intervento manutenzione copertura palestra	€ 1.830,00	Sono stati sistemati e rinforzati i pannelli fonoassorbenti installati nelle pareti della palestra comunale.

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 7 – Sviluppo del Turismo
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende il servizio 1 (Servizi Turistici)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Stabili adibiti ad attività turistico-sociale	BAR ALPINO: l'immobile è oggetto di concessione decennale (2012-2021) ed il gestore, come previsto nella concessione stessa, attiva annualmente un articolato programma di eventi e promozione. Sono nate numerose iniziative in collaborazione tra amministrazione e gestore che stanno facendo conoscere sempre più la realtà montana caltranese in ambito provinciale. Verso fine anno il gestore ha preannunciato la volontà di addivenire ad un recesso dal contratto per cui gli uffici sono attivati per arrivare ad elaborare una nuova gara in merito. CENTRO FONDO: l'immobile, a seguito di richiesta del nuovo gestore, e indirizzo di Giunta è stato affidato, unitamente alla “casina”, gratuitamente per due anni allo stesso al fine di garantirne la minuta manutenzione e sorveglianza. LOVAREZZE: la struttura è stata in passato adibita per soggiorni brevi, in genere limitati al fine settimana, per gruppi ed associazioni. Lo stabile, che necessita di tutta una serie di interventi di manutenzione e messa a norma, è stato oggetto di un apposito progetto finanziato con contributo PSR. Il lavoro è concluso. L'Amministrazione sta valutando in che maniera finanziare i necessari lavori di completamento almeno per quanto riguarda l'edificio principale atteso che il casello abbisogna analogamente di ulteriori stanziamenti per un suo totale recupero. CARRIOLETTA: la struttura, destinata a casa-vacanze, e in concessione alla Parrocchia di Caltrano, fino al 31.10.2016. Quest'anno, a seguito del cambio del parroco, non sono stati organizzati i campi estivi per ragazzi ma la struttura è stata utilizzata da famiglie coordinate dalla parrocchia. SERONETTA: la gestione dello stabile è affidata alle associazioni GAM e Riserva Alpina di Caltrano, con le quali il Comune ha sottoscritto un'apposita convenzione fino al 31.12.2014. Sono stati assunti i necessari contatti per verificare la possibilità di rinnovo della concessione ai medesimi soggetti.

Promozione turistica del territorio e riscoperta delle tradizioni	Al fine di valorizzare il turismo e far conoscere il territorio e i luoghi caratteristici del paese il Comune conferma l'adesione alle sottoportate associazioni/iniziativa:	
	ORGANISMO	FINALITA' / PROGETTO
	"Pedemontana.vi"	Iniziativa per la promozione turistica e riscoperta delle tradizioni locali
	"Consorzio Turistico Altopiano 7 Comuni"	Progetto "Alpine bike park" per la promozione del cicloturismo nelle montagne
	Spettabile Reggenza dei Sette Comuni	"Progetto integrato territoriale" per la promozione turistica
	Vari comuni del Veneto	Accordo di programma per la realizzazione di "Itinerari ciclabili-pedonali Padova-Vicenza-Verona e Padova-Vicenza-Trentino" (DGC n. 6/2005).
	Thiene e altri comuni	Accordo di programma "Thiene e la Pedemontana Vicentina-Accoglienza nelle Prealpi Venete" promozione del turismo nel territorio
	Comuni di Caltrano, Calvene, Lugo di Vicenza, e Lusiana	Convenzione per la valorizzazione del "Comprensorio Monte Corno – Monte Paù" e promozione delle piste di sci da fondo e dei percorsi ciclabili-pedonali esistenti nell'area suddetta (delibera di C.C. n.25 del 25.09.2007)
	La riscoperta e pubblicizzazione del territorio caltranese, ed in particolare quello montano, è oggetto di un apposito progetto approvato dalla Giunta comunale nell'ambito del PEG 2014 denominato "Territorio e tradizioni" E' stata organizzata la tradizionale "visita malghe" , in data 30 agosto, quale momento di promozione turistica e dei prodotti. Quest'anno è stato gradito ospite dell'iniziativa il sig. Prefetto di Vicenza, che ha potuto così conoscere ed apprezzare il nostro bel territorio montano. La "Festa di primavera" nel mese di marzo ha permesso la consegna di diplomi ai genitori dei bambini nati nel 2013. Le manifestazioni sono culminate in autunno con la Transumanza delle malghe Carriola e Fondi e tradizionale "Festa del Ringraziamento", con la valorizzazione degli antichi mestieri e prodotti enogastronomici locali.	

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Non sono previsti interventi		

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 8 – Viabilità e Trasporti
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Viabilità, strade e servizi) e 2 (Illuminazione pubblica)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Viabilità comunale	Attraverso interventi costanti e puntuali di pulizia cigli e spazzatura, operati dagli operai comunali e lavoratori in mobilità assegnati al nostro ente, è stata garantita la manutenzione ordinaria della rete stradale comunale. Sempre con la squadra esterna si è provveduto, dove necessario, alla sistemazione e rinnovo della segnaletica. Per interventi di portata maggiore riguardante lo sfalcio di ampie superfici ci si è affidati a ditta esterna. Nel periodo invernale il servizio di sgombero neve è stato attuato attraverso l'intervento dei nostri mezzi e con l'ausilio di una ditta esterna stante il contratto di pronto intervento e reperibilità sottoscritto con una ditta locale per gli anni 2011-12-13 e successivamente prorogato per le stagioni 2013/2014 e 2014/2015 alle medesime condizioni.
Alluvione Braglio	La viabilità silvo pastorale e quella urbana hanno subito notevoli danni in occasione degli eccezionali eventi atmosferici di fine luglio/agosto ("bombe d'acqua") che hanno interessato in particolar modo la strada di Valdasa (invasa da ghiaione proveniente dalle vallecole a monte della stessa) e le vie Braglio, S. Lorenzo, Bellini il cui sistema di smaltimento delle acque è stato intasato dalle ghiaie trasportate dalla val di Giova. Gli stessi privati hanno subito danneggiamenti a seguito degli avvenimenti in parola con plurimi allagamenti di scantinati e cantine. La strada provinciale (Via S. Lorenzo) è stata particolarmente colpita dal fenomeno dell'acqua e della ghiaia per la cui rimozione (500 mc!!!) sono intervenuti mezzi di una ditta locale oltre che la squadra operai e diverse squadre di protezione civile, anche da comuni limitrofi. I costi per gli interventi d'urgenza eseguiti dal Comune (rimozione e trasporto a discarica materiali, disotturazione condotte ecc..) sono stati affrontati attraverso utilizzo delle somme a suo tempo destinate per asfaltature varie nelle vie M.Grappa e Trento atteso che tali tappeti d'usura sono stati inseriti nel progetto finanziato dal fondo statale "6000 campanili". Restano ancora da eseguire alcuni lavori di prevenzione quali la sostituzione (e potenziamento) della condotta in via Bellini ecc., che saranno eseguiti sempre con tali fondi.
Progetto 6000 campanili	Grazie alla presentazione repentina di un progetto preliminare di sistemazione delle strade comunali redatto dal nostro UTC, il comune ha ottenuto un finanziamento di € 570.000,00 a totale carico dello Stato nell'ambito del 1° programma "6000 campanili" riservato ai comuni con meno di 5000 abitanti. La progettazione definitivo-esecutiva dell'opera è stata curata assieme ad un tecnico del comune di Calvene. In tempi brevissimi il nostro UTC ha effettuato le procedure di gara affidando i lavori entro i termini stabiliti dal Decreto di assegnazione dei fondi. I lavori sono stati avviati ed è stato eseguito il tappeto in via Martiri della Libertà,

	nonché lavori di sistemazione del fondo e sottoservizi in via Braglio. Entro l'estate 2015 le opere saranno concluse, compresi i lavori di rifacimento della bitumatura ecologica in zona montana.
Manutenzione illuminazione pubblica	E' stata assicurata una costante manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica attraverso ditta esterna, con la supervisione del personale dipendente.
Illuminazione natalizia	Il servizio di illuminazione natalizia è stato limitato, come lo scorso anno, all'addobbo dell'albero natalizio in Piazza Dante e di alcuni alberi dislocati nelle contrade.
Viabilità silvo-pastorale	La viabilità silvo-pastorale è stata oggetto della consueta attenzione nel controllo del rilascio delle autorizzazioni al transito e nella manutenzione. Il tutto compatibilmente con le risorse e mezzi a disposizione del nostro ente. Sono stati portati a termine quest'anno i lavori di costruzione della strada di esbosco Prà dell'Agnello che consentirà di intervenire con tagli ai boschi nella medesima località.

EQUILIBRI BILANCIO 2013 / STATO ATTUAZ PROGRAMMA 08

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	Importo	Stato di attuazione alla chiusura 2014
Asfaltature strade comunali – Progetto 6000 campanili	€. 570.000,00	A seguito della presentazione di un progetto di sistemazione strade comunali, il comune ha ottenuto un finanziamento di € 570.000,00 a totale carico dello Stato nell'ambito del 1° programma “6000 campanili” riservato ai comuni con meno di 5000 abitanti. In tempi brevissimi il nostro UTC ha effettuato le procedure di gara affidando i lavori entro i termini stabiliti dal Decreto di assegnazione dei fondi. I lavori sono stati avviati ed è stato eseguito il tappeto in via Martiri della Libertà, nonché lavori di sistemazione del fondo e sotto servizi in via Braglio. Entro l'estate 2015 le opere saranno concluse, compresi i lavori di rifacimento della bitumatura ecologica in zona montana.
Realizzazione strada esbosco Serona-Puntiglione	€. 20.000,00	E' stato approvato il progetto preliminare dell'opera che prevede la realizzazione di una pista di esbosco lunga 1 km circa a sud-ovest di Serona per servire una vasta area adibita a faggeta dove il Comune effettuerà il taglio del faggio per la popolazione nel prossimo triennio.

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 9- Gestione del patrimonio e dell'ambiente
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Urbanistica e gestione del territorio), 3 (Protezione Civile), 4 (Servizio idrico integrato), 5 (Servizio smaltimento rifiuti) e 6 (Manutenzione verde pubblico)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Sportello unico imprese – Gestione Autorizzazioni paesaggistiche	In materia edilizia lo S.U.A.P. (sportello unico per le imprese) è gestito in forma associata presso Comunità Montana “Dall’Astico al Brenta” e lo stesso risulta competente per le pratiche presentate da imprese caltranesi per interventi di trasformazione o ampliamento di attività nel territorio comunale. Pratiche tutte regolarmente evase dall’ufficio della Comunità Montana, dopo l’istruttoria urbanistica effettuata dal nostro settore tecnico. La convenzione per il SUAP presso la Comunità Montana, scaduta il 31 dicembre 2014, è stata rinnovata per ulteriori 6 mesi in attesa della definizione dei nuovi servizi che gestirà la costituenda Unione Montana. Alla stessa C.M. è stata altresì delegata la gestione delle autorizzazioni paesaggistiche a seguito di convenzione in data 29.6.2010 stante la normativa che prevede la diversificazione dei processi urbanistico-edilizio (in capo ai ns uffici) da quelli paesaggistici.
Attività urbanistica ed edilizia	Dopo l’approvazione del PAT questa Amministrazione si è data l’impegno di elaborare il primo Piano degli Interventi (P.I.) al fine di riordinare la normativa urbanistica comunale e porre in atto gli obiettivi indicati nel “Documento del Sindaco” propedeutico a tale strumento urbanistico. A seguito della pubblicazione di due “bandi” allegati al Documento del Sindaco (Individuazione dei “casoni” e preselezione volontà edificatoria a scopo residenziale) sono pervenute numerose richieste di intervento sul PRG per modifiche, anche di lieve entità ed è stato elaborato il 1° P.I. adottato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22.07.2013. Ciò ha comportato un lungo lavoro di raccolta delle istanze, controllo, valutazione e trasferimento dei dati nella bozza del nuovo Piano. Il primo P.I. È stato definitivamente approvato, con l'esame delle osservazioni, il 24 febbraio 2014. Nella stessa seduta è stato approvato anche il nuovo Regolamento Edilizio ad integrazione e completamento dello strumento urbanistico. Si è ravvisata tuttavia la necessità di operare alcune modeste e limitate modifiche al P.I. che hanno comportato l'adozione (e successiva approvazione definitiva) di un 2° P.I.
Fognatura	Questo ente ha segnalato ad AVS alcune situazioni di disagio ed aree dove il servizio fognario è ancora mancante, al fine di permettere alla società di inserire le opere nei propri programmi. Ci è stato assicurato l’inserimento nei prossimi interventi di AVS della nuova fognatura in via Verdi nord.
Ambiente - Manutenzione	I monitoraggi periodici effettuati dall’organizzazione di volontariato Protezione Civile Caltrano e del GAM aiutano il nostro comune ad assicurare un valido controllo del vasto territorio comunale al fine di prevenire episodi di inquinamento

	o deturpamento. Il Comune, anche attraverso sostegno economico a tali associazioni, intende incentivare l'attività di presenza sul territorio al fine di evitarne, il più possibile, l'abbandono e il degrado. Sito Rigola: La manutenzione dell'area comunale di Rigola, già vecchia discarica del comune ed oggetto di un recupero da parte della Provincia, è stata garantita negli ultimi anni grazie ad un progetto annualmente affidato all'Organizzazione di Volontariato protezione Civile Caltrano. A partire dallo scorso anno il taglio dell'erba, la manutenzione della staccionate ecc.. è stata eseguita gratuitamente dalla Società "Acqua Jona srl" a seguito di un accordo raggiunto con la stessa nella fase di approvazione del progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica a valle del sito di Rigola, che sfrutta l'acqua sorgiva del bacino. Con le risorse liberate è stato possibile finanziare alcuni lavori di manutenzione ambientale (pulizia da vegetazione alvei Val Grande e Val dei Sola) eseguiti dall'Organizzazione di Volontariato Protezione Civile Caltrano. Tali interventi si sono rivelati provvidenziali in quanto senza la loro esecuzione i danni conseguenti alle "bombe d'acqua" di fine luglio potevano essere decisamente molto gravi presso i citati corsi d'acqua.
Tutela del territorio	Val del Crearo: I lavori di sistemazione ambientale della Valle del Crearo sono ripresi in modo tempestivo dopo l'approvazione di una Perizia di variante al progetto che, recuperando il ribasso di gara ed alcune somme economizzate, ha permesso di prolungare il tombotto progettato e di sistemare tutto il tornante che delimita la valle attraverso la costruzione di un muro di sostegno e contestuale ampliamento della strada provinciale con creazione di un marciapiede a lato della stessa. Oltre a tali opere si riuscirà anche a ricostruire l'alveo lungo la scarpata all'uscita del tombotto. Opera questa non prevista nel progetto originario ma assolutamente necessaria al fine di garantire la stabilità del terreno. La variante ha altresì rivisto l'opera ridimensionando la massa di riporto prevista originariamente atteso che la particolare situazione di crisi nel campo dell'edilizia e dei lavori non permette di reperire tutto il materiale necessario previsto nel progetto iniziale. Frana Ponte dei Granatieri: Si sono conclusi i due progetti che hanno visto la sistemazione della frana presente lungo l'argine sinistro dell'Astico all'altezza del Ponte dei Granatieri. La provincia di Vicenza, con un investimento di 350.000,00 ha eseguito i lavori di ripristino del versante nella parte sommitale, con la chiodatura del versante stesso mentre il nostro Comune, con una cifra di poco superiore ai 100.000 euro (finanziati grazie al PSR 2007-2013) è intervenuto al piede della frana con opere che per l'allontanamento delle acque risorgive e con la ricostruzione del versante. Il lavoro seguito direttamente dal Comune e finanziato in gran parte con i fondi del PSR 2007-2013, è stato ultimato a novembre e contabilizzato entro i termini assegnati.
Rifiuti	Il sistema di raccolta attualmente in vigore (porta a porta per il secco, attraverso bidoncini stradali per l'umido), assieme all'incentivazione del compostaggio domestico, conferma la validità della scelta effettuata dall'Amministrazione, in quanto i quantitativi dei rifiuti conferiti all'impianto di smaltimento sono in diminuzione rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. E' costante il monitoraggio e controllo delle isole ecologiche da parte del personale dipendente al fine di evitare conferimenti di rifiuti non pertinenti. Da quest'anno, attraverso noleggio, si procede alla video sorveglianza delle piazzole stesse.
Verde pubblico	La manutenzione del verde è stata effettuata con interventi del personale dipendente, coadiuvato da lavoratori in mobilità, e con ricorso a ditta esterna relativamente al taglio dell'erba di Migliorineta, Sesura e rotatoria del Cimitero.

Iniziative promozionali: 1. Festa di Primavera (Festa degli alberi)	L'annuale festa degli alberi o "festa di Primavera", organizzata anche quest'anno presso il parco della Sesura, ha visto la partecipazione delle scolaresche, di molti cittadini e dei genitori dei bambini nati nel 2013.
Distribuzione faggio alla popolazione- usi civici	Il servizio di distribuzione del faggio alla popolazione ha incluso, oltre al servizio di taglio esbosco e trasporto, il servizio di consegna a domicilio del legname. La ditta appaltatrice ha inoltre consegnato, a quanti ne hanno fatto richiesta, la legna già tagliata e spaccata. Le consegne sono state effettuate, con legna proveniente dal lotto ordinario, per i primi 100 richiedenti, nei tempi previsti. Le prenotazioni quest'anno, anche a causa di un inverno relativamente mite, hanno visto un leggero calo per cui non si è reso necessario ricorrere a tagli ulteriori di faggio. In materia di usi civici il nostro ufficio tecnico ha gestito tutte le pratiche per la raccolta di ramaglia e taglio del nocciolo, nonché per le piccole concessioni richieste dagli aventi diritto all'uso civico ed ai concessionari dei beni comunali, come i malghesi e i concessionari dei siti venatori. Tale servizio è stato espletato con l'ausilio di un lavoratore in mobilità nell'ambito di un progetto di pubblica utilità.
Vendita legname da commercio	La vendita del legname quest'anno è stata effettuata con gara ufficiosa tra le ditte che hanno chiesto di essere invitate a seguito della pubblicazione di un avviso pubblico. Tutti e tre i lotti ordinari posti in vendita sono stati tutti subito assegnati con un buon aumento di prezzi rispetto alla base di gara. E' stato alienato anche il legname (faggio e resinoso) abbattuto dal SFR nell'ambito degli interventi colturali 2014.
Progetti di controllo del territorio e informazioni alla cittadinanza	Risulta sempre più impellente l'esigenza di dotarsi di moderni strumenti al fine di potenziare la vigilanza sul territorio. Come sopra già accennato, è stato attivato un servizio di controllo con l'uso di telecamere con gruppo di registrazione, per monitorare le piazzole ecologiche sparse nel paese, il tutto nel rispetto del regolamento "per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza sul territorio comunale" approvato con deliberazione consiliare n. 14 in data 22.04.2013
Interventi sulle malghe comunali	Gli interventi sul patrimonio edilizio montano ed in particolare sulle malghe sono stati oggetto del progetto di migliorie quest'anno redatto e gestito dal nostro Ufficio tecnico. Tra questi: - ricavo vano anti lavorazione latte in malga Serona - sistemazione copertura (paraneve) centro fondo - sistemazione scarichi malga Carriola Ad inizio stagione, a seguito di apposita delega alla Comunità Montana che si avvale, per la materiale esecuzione, della Spettabile Reggenza dei Sette Comuni di Asiago è stato rifatto il tetto di malga Paù, progetto finanziato in gran parte con i fondi del PSR 2007-2013
Canile comprensoriale	Il comune contribuisce al mantenimento del canile comprensoriale, che l'azienda ULSS n. 4 ha dato in gestione a una ditta situata a Piovene Rocchette . Sempre nell'ambito della custodia e mantenimento dei cani il Comune ha aderito (delibera C.C. n. 52/2010) alla convenzione, con tutti i Comuni dell' ULSS n. 4, per la predisposizione degli atti propedeutici finalizzati all'espletamento della gara di affidamento in concessione del servizio di gestione del rifugio del cane nonché per l'espletamento della gara sino all'aggiudicazione definitiva della concessione del servizio su tutti i territori dei comuni aderenti. Le funzioni sono svolte dal comune di Valdastico, in veste di ente capofila.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	- Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Interventi per miglorie silvo-pastorali (finanziato con il 10% dei proventi derivanti da lotti di legname resinoso – concessione malghe e faggio)	€. 14.075,00	Con i fondi per miglorie è stato realizzato un piccolo vano antistante la sala lavorazione latte di Serona nonché riparazioni varie nelle malghe e centro fondo. Una parte delle somme è stata altresì impegnata per giornate tecniche forestali e progetti di taglio.

COMUNE DI CALTRANO

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2014

PROGRAMMA	N. 10- Interventi nel campo sociale
Funzioni comprese nel programma:	Il programma comprende i servizi 1 (Asili nido, servizi per l'infanzia minore), 3 (Strutture residenziali per anziani) 4 (Assistenza e beneficenza pubblica) e 5 (Servizio necroscopico e cimiteriale)
Centro di responsabilità	Realizzazione in staff fra i Settori AFFARI GENERALI – FINANZIARIO – TECNICO
Responsabili del programma	Moreno Dal Santo – Franco Nicoletti – Loris Sandonà

SPESA CORRENTE

Finalità previste nel programma approvato	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Servizio per l'infanzia e minori	Sono stati previsti sostegni economici da erogare alle famiglie i cui figli frequentano asili nido, nei limiti dei parametri di cui al regolamento comunale per la concessione di benefici economici e in base ai criteri approvati dalla Giunta relativamente ai requisiti minimi di accesso e di compartecipazione da parte dei soggetti beneficiari.
Assistenza e beneficenza pubblica	<u>Assistente sociale:</u> Il servizio è gestito in forma associata con più Comuni (Caltrano- Carrè- Chiuppano – Zanè - Zugliano – Calvene - Lugo di Vicenza e Fara Vicentino) . Il Comune di Carrè, capo convenzione, ha affidato il servizio a una cooperativa sociale, che a mezzo del proprio personale, garantisce il servizio a tutti gli associati per il monte ore stabilito nella convenzione. E' stata confermata la figura dell'assistente sociale presso la casa di riposo comunale, secondo i parametri regionali vigenti ed obbligatori al fine di ottenere l'accreditamento della struttura, che stabiliscono che il minimo di ore deve essere pari a dodici settimanali. L'aumento degli interventi di carattere sociale, hanno indotto l'amministrazione a potenziare ulteriormente il monte ore di presenza dell'assistente sociale a favore della collettività. L'assistente sociale, è presente nei giorni di Lunedì , Martedì, Mercoledì e Venerdì con una prestazione settimanale complessiva pari a 16 ore. <u>Soggiorni climatici:</u> Il Comune di Caltrano, con deliberazione di G.C. n. 88/2011, per il periodo 2012/2015 ha affidato la gestione del servizio dei soggiorni climatici, all'azienda ULSS n. 4 Alto Vicentino. L'azienda ha organizzato i soggiorni presso stazioni montane, termali, al lago e al mare nel periodo Giugno - Settembre. Sono stati 21 i cittadini Caltranesi che hanno aderito al servizio. <u>Servizi alla collettività:</u> L'amministrazione comunale, sempre pronta ad intervenire in sostegno delle categorie disagiate (anziani, portatori di handicap e persone che versano in particolari situazioni di disagio sociale) ha messo a disposizione i mezzi di proprietà per assicurare i seguenti servizi : 2. consegna pasti a domicilio; 3. trasporto di persone presso strutture sanitarie per accertamenti medici 4. gita degli ospiti presenti in Casa di Riposo 5. servizio consegna pasti agli alunni della scuola primaria in occasione dei rientri pomeridiani ed organizzazione delle attività complementari Tutti questi servizi sono garantiti con l'ausilio di personale volontario che

	presta l'attività in modo gratuito. <u>Situazioni di disagio economico-sociale:</u> In base alle segnalazioni pervenute dall'assistente sociale sono stati erogati dei sostegni economici a persone in particolari situazioni di disagio economico e sociale. Gli interventi sopra elencati, sono stati oggetto di un apposito progetto approvato dalla Giunta unitamente al PEG 2014 denominato "Dalla parte del cittadino"
Servizio assistenza domiciliare (S.A.D.)	Il costante aumento delle richieste di interventi che pervengono al servizio sociale attivo presso la sede comunale, ha indotto l'Amministrazione comunale ad avviare interventi e prestazioni complementari ed integrative, rispetto alla assistenza fornita dalla rete familiare e solidaristica, da erogare presso il domicilio di persone che si trovano in parziale e/o totale non autosufficienza. (giusta deliberazione G.C. n. 80/2012) Lo scopo del servizio, operativo dal 1 gennaio 2013, è di migliorare e sostenere le politiche di contrasto ai procedimenti di emarginazione favorendo il mantenimento delle persone anziane nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto sociale e promuovendo misure alternative al ricovero. E' prevista una compartecipazione alla spesa da parte dell'utente, proporzionalmente al reddito posseduto. Attualmente il servizio è erogato per n. 4 utenti. Il servizio è stato eseguito fino al 31 maggio 2014 dalla cooperativa sociale "LA LOCOMOTIVA" con sede a Cogollo del Cengio. Come già specificato nel Piano Esecutivo di Gestione anno 2014, il Comune di Caltrano si è proposto come comune capo-fila in esecuzione di un accordo di programma sottoscritto con i Comuni Calvene, Fara Vicentino, Lugo di Vicenza e Salcedo per gestire, la procedura di gara per l'affidamento del servizio per il periodo 1° giugno 2014 – 31 dicembre 2016. La procedura si è conclusa regolarmente con affidamento del servizio alla cooperativa sociale "MANO AMICA" con sede a Schio.
Istituzione Casa di Riposo:	Nella sede della "Istituzione", operativa dal 01/07/2013, per il regolare funzionamento saranno presenti, a tempo parziale, due figure professionali appartenenti al Comune. Nello specifico, il responsabile del settore affari generali con la qualifica di direttore e l'istruttore direttivo in capo al settore ragioneria per le mansioni di carattere amministrativo/contabile. La nuova struttura, in quanto di fatto di ciò si tratta, se da un punto di vista è funzionale alla effettiva organizzazione dei servizi resi dalla casa di riposo, è evidente che aggrava ulteriormente la mole di lavoro dovuta agli ulteriori adempimenti connessi alla nuova formula organizzativa. La manutenzione ordinaria della struttura viene costantemente garantita tramite l'utilizzo della squadra operai con visite periodiche e sistematiche ai vari locali.
Lavori ampliamento casa di riposo	Sono stati appaltati i lavori di 2° stralcio relativi al completamento dei nuovi vani in ampliamento della CDR. Le opere, iniziate a fine anno, hanno permesso di realizzare i vani mancanti (spogliatoi personale, stanza preparazione salme, ecc...) nella zona nord-est del complesso nonché di collegare il corpo principale all'ex barchessa. La conclusione delle stesse è prevista per l'estate 2015.

PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2014

Progetto	- Importo	Stato di attuazione alla chiusura esercizio 2014
Casa di riposo – Dotazione arredi ed attrezzature	€. 90.000,00	Il progetto, che prevede l'acquisto di letti del tipo ospedaliero per gli ospiti e dell'ascensore nel corpo di fabbrica in fase di completamento, ha visto l'assegnazione di un contributo di € 40.000 da parte della Fondazione Cariverona. I lavori ed acquisti saranno effettuati nell'esercizio 2015

INVESTIMENTI

La gestione rigorosa e positiva del bilancio ha permesso anche nel 2014 una politica degli investimenti basata principalmente sulle risorse finanziarie proprie del Comune e ricorso a contributi di enti ed organismi esterni.

La spesa in conto capitale impegnata è pari a €. 742.449,40 finanziata come segue:

• Contributi altri enti settore pubblico/privato	€. 643.174,56
• Permessi a costruire	€. 35.199,84
• Proventi 10% introito patrim.montano	€. 14.075,00
• Devoluzione mutuo loculi per implementazione dotazione strumentali casa riposo	€. 50.000,00

La politica degli investimenti costituisce uno degli indicatori più concreti e significativi della situazione economico-finanziaria di un Ente.

Gli elementi che si desumono dalla analisi di questa politica sono testimonianza di una solidità economico finanziaria, che costituisce una sicurezza fondamentale nel futuro per gli impegni che l'Amministrazione intende assumersi, purtroppo condizionati, dai vincoli imposti dal rispetto del Patto di stabilità Interno, al quale sono soggetti anche i comuni sopra i 1000 abitanti, ai sensi dell'art. 31 della legge n. 183/2011, che comunque sono stati rispettati, come risulta dal monitoraggio effettuato al 31 dicembre 2014 e attestato dalla certificazione inviata in data 30 marzo 2015 tramite il sito del Patto di Stabilità della Ragioneria Generale dello Stato.

Ai sensi dell'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con determinazione del responsabile del settore finanziario n. 99 in data 7 aprile 2015, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui.

L'operazione di riaccertamento dei residui attivi da iscrivere nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere dei requisiti essenziali dell'accertamento delle entrate e precisamente la ragione del credito, il titolo giuridico, il soggetto debitore e la relativa somma.

L'operazione di riaccertamento dei residui passivi da iscrivere nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere o meno delle posizioni debitorie effettive o di impegni riportati a residui passivi; la cancellazione di un residuo passivo è stata fatta con la certezza che non sussiste più l'obbligo a pagare, per motivi di insussistenza o di prescrizione.

Alla luce di quanto esposto, con il provvedimento n. 99/2015 del settore finanziario, sono stati eliminati residui attivi per €. 166.091,79 e residui passivi per €. 233.306,08, in quanto insussistenti.

Si è provveduto a una specifica esamina degli stanziamenti a residuo, anche nell'ottica della nuova riforma contabile per gli enti locali.

La determinazione dell'avanzo di amministrazione 2014 tiene debitamente in considerazione il fatto che l'intero avanzo 2013, pari a €. 209.935,42, non è stato applicato al bilancio di previsione 2014 e che inoltre la gestione di competenza 2014 è stata influenzata negativamente dalla trattenuta effettuata dall' Agenzia delle Entrate, per €. 32.647,58, sui versamenti ordinari IMU rata di acconto 2014, per l'alimentazione del Fondo Solidarietà Comunale anno 2013 che non erano stati trattenuti nell'anno di competenza.

L'avanzo di amministrazione 2014 è così determinato :

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA

ESERCIZIO 2014	+ o -	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 01/01/2014	(+)			499.920,28
Riscossioni	(+)	615.359,70	1.782.876,28	2.398.235,98
Pagamenti	(-)	725.043,46	1.670.584,90	2.395.628,36
Fondo di cassa al 31/12/2014				502.527,90
Residui attivi	(+)	605.619,20	947.569,38	1.553.188,58
Residui passivi	(-)	718.706,01	1.058.575,26	1.777.281,27
differenza				-224.092,69
Avanzo disponibile (+)				278.435,21

L'avanzo di amministrazione è distinto, ai sensi del primo comma dell'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000, come appresso:

FONDI NON VINCOLATI	€. 135.688,93
FONDI VINCOLATI	€. 59.936,71
FONDI PER IL FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	€. 82.809,57
FONDI DI AMMORTAMENTO	/

I fondi vincolati pari a €. 59.936,71 si riferiscono per €. 20.337,39 a somme da recuperare tramite Equitalia e già iscritte a ruolo per ICI, per €. 31.535,10 per avvisi ICI notificati nel 2013 per i quali è necessario l'iscrizione a ruolo, per €. 7.364,22 per proventi Tares 2013 per i quali occorre emettere il ruolo e per €. 700,00 inerente il Fondo Svalutazione Crediti in riferimento a residui attivi del titolo 1 e 3 iscritti in bilancio e provenienti da esercizi antecedenti al 2009.

Caltrano 13 APRILE 2015

LA GIUNTA COMUNALE

F.to SANDONA' DOTT. MARCO _____

F.to ZANOCCO GIOVANNI _____

F.to FRIGO RICCARDO _____